

# Guia operação site [www.atu.com.br](http://www.atu.com.br)

**OBS:** as telas no site bem como no sistema de gestão poderão sofrer alguma alteração, com base nos exemplos ilustrativos deste manual.

## 1. Objetivo

Este guia tem como objetivo apresentar orientações gerais na operação do site [www.atu.com.br](http://www.atu.com.br), para o **cadastro de funcionários optantes pelo VTI – Vale Transporte Integrado**.

## 2. Acesso ao formulário de cadastro

Através do site ( [www.atu.com.br](http://www.atu.com.br) ), acessar o ícone na página inicial ou o item de menu SIM, conforme indica figura abaixo:



Figura-1 | Acesso ao formulário de cadastro – funcionários optantes pelo VTI  
Na página inicial do SIM.

### SIM - Sistema Integrado Municipal

Esta página apresenta os principais links para a realização de cadastros, compra de passagens e orientações sobre a operação das rotinas disponíveis em nosso site.

#### 1) Fazer meu cadastro

- 01 **Empregador Pessoa Jurídica**  
Habilitar sua empresa para o cadastro de funcionários e compra de vale Transporte.
- 02 **Empregador Pessoa Física**  
Habilitar empregador pessoa física para o cadastro de funcionários e compra de vale Transporte.
- 03 **Pré-cadastro ESTUDANTE**  
Pré-cadastro e solicitação do cartão SIM de

#### 2) Solicitar Cartão Integrado

- 01 **Vale Transporte Integrado (VTI)**  
Informar os dados de seus funcionários que optaram pela utilização do VTI - Vale Transporte Integrado.
- 02 **Cidadão Integrado (CI)**  
Cadastro para solicitar o uso do Cartão Cidadão Integrado.
- 03 **Estudante Integrado (EI)**  
Cadastro para solicitar o uso do Cartão

Figura-2 | Página inicial do SIM – link de acesso ao formulário de cadastro optantes VTI

Antes de ter acesso ao formulário será necessário fazer o cadastro como Empregador pessoa jurídica, ou Empregador pessoa Física. Caso já tenha realizado o cadastro, basta entrar com os dados de login ( CNPJ ou CPF e o e-mail que foi informado em seu cadastro. )

## Cadastro Funcionários Optantes pelo VTI - Vale Transporte Integrado

Apresentamos aqui os links e orientações para o registro, através de formulário no neste site, dos seus funcionários que optaram pela utilização do VTI – Vale Transporte Integrado.

### Habilitar meu acesso

- 01 Empregador Pessoa Jurídica**  
Habilitar sua empresa para o cadastro de funcionários e compra de vale Transporte.
- 02 Empregador Pessoa Física**  
Habilitar empregador pessoa física para o cadastro de funcionários e compra de vale Transporte.

### Login Cadastro optantes VTI

Caso você já possua cadastro como Empregador Pessoa Jurídica, ou Empregador Pessoa Física, informe os dados abaixo para acessar o formulário.

CNPJ/CPF:  apenas números

E-mail:

**Enviar**

Figura-3 | Tela de autenticação – para liberar o formulário de cadastro dos funcionários

Após realizar a sua autenticação, você estará apto a fazer a inclusão de seus funcionários que optaram pelo uso do VTI – Vale Transporte Integrado.

A tela da figura-4, abaixo, apresenta um exemplo dos recursos disponíveis.

- A) Indica o botão SAIR, para encerrar a sua autenticação
- B) Caso sua empresa já possua alguns funcionários cadastrados, neste link você terá acesso para a consulta e alteração dos dados.
- C) Logo abaixo está ativo o formulário para a inclusão dos funcionários.

## Cadastro Funcionários Optantes pelo VTI - Vale Transporte Integrado



**Seus dados** A

Empregador:	MDR Engenharia de Sistemas
E-mail:	comercial@mdrweb.com.br
CNPJ:	04902097000199
Contato:	Melsar Jose Dal Ri Filho

[Sair](#)

**Funcionários já cadastrados** B

Quantidade cadastros:  [Consultar RELAÇÃO](#)

**Formulário Inclusão Funcionário Optante pelo VTI**

[Ajuda preenchimento e instruções](#) C

Nome Completo:  \*

Figura-4 | Tela inicial usuário autenticado no site ATU: informações e links para os cadastros

### 3. Formulário de cadastro – inclusão de funcionários

Com base no formulário apresentado na figura-5, abaixo, sua empresa deverá registrar todos os funcionários que optarem pelo VTI. Mesmo que estes funcionários já tenham sido cadastrados através do WebSignon.

Este formulário é um canal ágil para que você informe a opção VTI de seus funcionários.

Através dele, as informações serão processadas com agilidade por nossa equipe, e você poderá consultar e acompanhar o processo de configuração dos cartões VTI, com a consulta dos cadastros neste site.

Assim como todos os outros recursos de cadastro do site ATU, também está disponível ajuda e orientações quanto ao preenchimento dos dados, na tela do formulário.

Após registrar os dados, com o acionamento do botão ENVIAR, no final da página, os dados são validados e armazenados no site, passando para o início do processo de análise por nossa equipe, e encaminhamento para a configuração do cartão VTI.

## Formulário Inclusão Funcionário Optante pelo VTI

Ajuda preenchimento e instruções



Nome Completo:  \*

CPF:  \* Apenas números

Documento RG:  \* Apenas números

Estado emissão RG:  \* Sigla UF

Data Nascimento:  \* dd/mm/aaaa

### Endereço

CEP:  \* Apenas números

Endereço:  \*

Número:  \* Apenas números

Complemento:

UF:  \*

Cidade:  \*

Bairro:  \*

### Dados de contato

E-mail:

#### Linhas utilizadas para o VTI:

Abaixo encontram-se as linhas agrupadas em seus códigos principais.  
Acione o link em cada código para ter acesso a seleção das linhas.

**100**

**140**

**143**

...

**682**

ENVIAR

Figura-5 | Formulário inclusão novos funcionários optantes pelo VTI

#### 4. Etapas para a configuração do VTI para os funcionários

Segue o seguinte processo:

- A) Habilitar sua empresa para registro de funcionários no site ATU, através do cadastro de Empregador Pessoa Jurídica, ou Empregador Pessoa Física;
- B) Fazer o cadastro dos funcionários, conforme formulário da figura-5;
- C) Seu cadastro passará por uma avaliação da equipe ATU;
- D) Estando tudo ok, será configurado o cartão do funcionário para operar com o VTI;
- E) Avisaremos, por e-mail, quando o novo cartão estiver concluído e disponível ( O e-mail a ser considerado será o e-mail do seu login, o qual você informou nos dados cadastrais de sua empresa. )
- F) A retirada do novo cartão deverá ser na ATU: Av. Rio Branco, 419 - Centro;
- G) O período para análise e ativação do novo cartão VTI é de 5(cinco) dias úteis;
- H) Gerencie os cadastros de seus funcionários através do item **RELAÇÃO FUNCIONÁRIOS VTI**.

#### 5. Estágios de análise e processamento do cadastro

Cada um dos cadastros passará pelo seguinte status:

- A) **Pendente:** cadastro ainda não foi analisado e aceito por nossa equipe.
- B) **Processamento:** Cadastro aceito e migração para o cartão VTI em processamento.
- C) **VTI Concluído:** Cartão VTI para o funcionário concluído.
- D) **Cancelado:** O cadastro não foi aceito por nossa equipe.

#### 6. Consulta dos cadastros já realizados

Conforme indica o link na letra-B da figura-4, acima, após fazer a sua autenticação todos os cadastros registrados no site, estarão a sua disposição para consulta e alteração.

As figuras 6 e 7 abaixo, apresentam um exemplo destas telas, contemplando a relação de todos os cadastros realizados; e a consulta dos detalhes de um cadastro em específico.

## Cadastro Funcionários Optantes pelo VTI - Vale Transporte Integrado

### Seus dados

Empregador: MDR Engenharia de Sistemas  
E-mail: comercial@mdrweb.com.br  
CNPJ: 04902097000199  
Contato: Melsar Jose Dal Ri Filho

Sair

**A**  **FORMULÁRIO INCLUSÃO**

### Relação funcionários cadastrados

Ajuda consulta e alteração dos dados 


	Nome Cadastro	CPF	Data Inclusão	Status
<b>B</b> 	Isabella Sobrenome	777999000	07/03/2011 21:03	Pendente
	Luciana Sobrenome	888999777666	07/03/2011 19:28	Pendente

Figura-6 | Consulta cadastros - relação cadastrados

Quando o status do cadastro estiver Pendente, o mesmo poderá ser alterado ou excluído. Quando estiver em processamento ou Concluído, o site bloqueia qualquer alteração do cadastro.

## Cadastro Funcionário Optante pelo VTI

Ajuda



Nome Completo:	Isabella Sobrenome
CPF:	777999000
Documento RG:	324234234
Estado emissão RG:	RS
Data Nascimento:	01/03/2002
<b>Endereço</b>	
CEP:	66777888
Endereço:	Rua Prosperidade
Número:	88
Complemento:	Apartamento 301
UF:	RS
Cidade:	Santa Maria
Bairro:	Bom Sinal
<b>Dados de contato</b>	
E-mail:	tecnologia@mdrweb.com.br
<b>Status processamento</b>	
Status:	Pendente
Data Inclusão:	07/03/2011 21:03 h
Data Atualização:	09/03/2011 20:43 h

A

### Linhas informadas para utilização do VTI:

**147**

- 147E - Conceição-Kennedy-Acampamento
- 147B - Conceição-Boa Vista-Norte-Salgado
- 147D - Conceição-Boa Vista-Vitória-Norte-Salgad
- 147C - Conceição-Boa Vista-Norte-Salgado-Rodov

**532**

- 532A - Big Rodoviária Sest Senat
- 532C - Big Rodoviária Via Colégio Marcopolo

B

ALTERAR

EXCLUIR

RETORNA RELAÇÃO

Figura-7 | Consulta cadastros – detalhe de um cadastro com ações disponíveis